

Утверждено:
 Директор школы _____
 Приказ № 145/01-12 от 20 мая 2023 г. Л.А.Зиновьева

Реестр (карта) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок МБОУ «Авнюгская СОШ»
Верхнетоемского муниципального округа Архангельской области
 (наименование органа местного самоуправления муниципального образования Архангельской области,
 городского (сельского) поселения, подведомственной организации)

№ пп	Краткое наименование коррупционного риска	Описание возможной коррупционной схемы	Наименование должностей служащих (работников), которые могут участвовать в реализации коррупционной схемы	Меры по минимизации коррупционных рисков	
				Реализуемые	Предлагаемые
1	Необоснованный выбор способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	Преднамеренная подмена одного способа закупки другим	1. Руководитель организации-заказчика. 2. Руководитель, курирующий подразделение, ответственное за осуществление закупок. 3. Служащие (работники), ответственные за осуществление закупок	1. Разъяснения понятия аффилированности, установление требований к разрешению выявленных ситуаций аффилированности. 2. Обязанность сотрудников сообщать работодателю о личной заинтересованности при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов. 3. Мониторинг закупок на предмет выявления неоднократных (в течение двух-трех лет и более подряд) закупок однородных товаров, работ, услуг, способа таких закупок и организаций с которыми заключены контракты. 4. Разъяснение сотрудниками мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. 5. проверка наличия возможной аффилированности между участником закупки и должностным лицом заказчика.	1. запрет на подмену одного способа закупки другим. 2. Включение в правовые акты (локальные акты) положений, предусматривающих возможность привлечения к дисциплинарной ответственности лиц, виновных в некачественном планировании потребности (включая факты подмены одного способа закупки другим). 3. Проведение антикоррупционной экспертизы закупочной документации, в том числе проектов контрактов.

2	Преднамеренное ненадлежащее осуществление контроля сроков и других условий исполнения обязательств, предусмотренных контрактом	Преднамеренное затягивание сроков проверки выполнения работ или немотивированный отказ от согласования работ	1. Руководитель организации – заказчика. 2. Руководитель, курирующий подразделение, ответственное за осуществление закупок. 3. Служащие (работники), ответственные за исполнение контракта на выполнение работ	1. Разъяснение понятия аффилированности, установление требований к разрешению выявленных ситуаций аффилированности. 2. Обязанность сотрудников сообщать работодателю о личной заинтересованности при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов. 3. Обязанность сотрудников сообщать работодателю о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений. 4. Анализ жалоб на затягивание сроков проверки выполнения работ с привлечением сотрудников, ответственных за предупреждение и противодействие коррупции на предмет наличия признаков коррупционных правонарушений. 5. Разъяснение сотрудникам ответственности за совершение коррупционных правонарушений. 6. Проверка наличия возможной аффилированности между участником закупки и должностным лицом заказчика.	1. Установление минимальной продолжительности сроков проверки выполнения работ подрядчиком. 2. Установление требований к контролю выполнения работ (включая привлечение к контролю внешних экспертных организаций). 3. Исключение возможности сотрудникам, участвующим в контроле сроков выполнения работ, получать какие – либо выгоды (подарки, вознаграждения, иные преференции) от подрядчика.
3	Преднамеренные нарушения при приемке выполнения работ, предусмотренных условиями контракта	Приемка выполненных не в полном объеме (выполненных ненадлежащим образом) работ	1. Руководитель организации – заказчика. 2. Руководитель, курирующий подразделение, ответственное за осуществление закупок. 3. Служащие (работники), ответственные за исполнение контракта на выполнение работ	1. Разъяснения понятия аффилированности, установление требований к разрешению выявленных ситуаций аффилированности. 2. Обязанность сотрудников сообщать работодателю о личной заинтересованности при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов. 3. Обязанность сотрудников сообщать работодателю о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений. 4. Разъяснение сотрудникам ответственности за совершение коррупционных правонарушений. 5. Проверка наличия возможной аффилированности между участником закупки и должностным лицом заказчика.	1. Установление требований к приемке выполнения работ (включая привлечение к приемке работ внешних экспертных организаций). 2. Исключение возможности сотрудникам, участвующим в приемке работ, получать какие – либо выгоды (подарки, вознаграждения, иные преференции) от подрядчика. 3. Организация внутреннего контроля по оценке исполнения контрактов (приоритет – на разделение обязанностей по проведению закупочных процедур и приемке объектов закупки между различными сотрудниками)